

# Dossier demande de subvention 2024

**A retourner par l'association avant le 30/11/2023**

A renvoyer par mail à : [ccpa-appel-projet@paysdelarbresle.fr](mailto:ccpa-appel-projet@paysdelarbresle.fr)

ou directement à l'accueil de la CCPA : **117 Rue Passemard à L'Arbresle, 69210 L'ARBRESLE**

Contact pour informations : **Aurélié Roux : 07 61 29 70 37**

Pièces obligatoires à fournir :

- Statuts de l'association,
- Nombre d'adhérents au jour de la demande
- Composition du CA/bureau
- Bilan de l'action de l'année précédente si subvention reçue (trame ci-jointe).
- Tout document nécessaire à la présentation de l'action (flyers, affiches, rapport d'activité...)
- Le dossier de demande ci-joint
- RIB
- L'attestation
- Le contrat d'engagement Républicain

*A noter : la participation de la Communauté de Communes doit être mentionnée dans les supports de communication, dans le rapport d'activité de l'association ou dans les locaux de celle-ci via affichage.*

Un avis de la Mairie sur laquelle se déroule l'action est nécessaire\*

Avis Favorable

Cachet et signature :

Avis défavorable

Commentaire

*\*Conformément à la décision du Conseil Communautaire du 22/09/22, les mairies seront informées des demandes de subventions déposées et qui concernent leur territoire. Elles donneront un avis argumenté sur le contenu du dossier.*

## PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

### L'association

Nom :

Objet :

Numéro de SIRET :

Activité(s) principale(s) :

Adresse du siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

Site internet :

Adresse de correspondance :

*(Si différente du siège)*

### Le représentant légal (Président)

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Courriel :

### Personne en charge du dossier de demande

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :



## BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ACTION

CHARGES	MONTANT	PRODUITS	MONTANT
ACHATS		VENTES, PRESTATIONS DE SERVICE	
Prestations de services		Participation des usagers	
Matériels et fournitures		Prestation de services	
Fournitures d'entretien et petit équipement		Produits des activités annexes	
Autres fournitures		Autres (à préciser)	
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Location		CCPA	
Entretien et réparation		Communes (à préciser)	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS		Conseil Régional (à préciser)	
Rémunérations et honoraires		Etat (à préciser)	
Publicité et publication		Bailleurs (à préciser)	
Frais de déplacements		Autres recettes (à préciser)	
Frais postaux et de télécommunication		AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
CHARGES DE PERSONNEL		Cotisations	
Rémunération de personnel		Autres	
AUTRES CHARGES		Produits exceptionnels	
Gestion courante		Amortissement	
Charges exceptionnelles		Provisions	
<b>TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS</b>	
Emplois de contributions volontaires et en nature (prêt locaux, matériel, bénévoles, ...)		Contributions volontaires, en nature (bénévolat, prestations en nature, dons, ...)	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	

Fait à :

Le :

Nom et qualité du signataire :

Signature précédée de la mention « certifié exact » :